

Protokoll

Dorfgemeinschaftsausschuss der Gemeinde Breitenfelde

Sitzung am Dienstag den, 29.04.2024 im Amtsgebäude Breitenfelde

Beginn:

19:02 Uhr

Teilnehmer:

Riccarda Gawenda (GV und Vorsitzende), Urte Aue (WB), Alfred Albrecht (GV), Robert Rack (WB), Sven Köhn (GV), Michael Peters (GV und Protokoll)

Herr Torsten Reibke (WB) fehlte.

Gäste:

Frau Finja Aue und Herr Mund (Landjugend)

Herr Heinz Stamer (Schützenverein)

Frau Sylvia Nikolai

Top 1: Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Frau Gawenda eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Teilnehmenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Top 2: Festlegung Protokollführung

Herr Michael Peters

Top 3: Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzungen vom 30.01.2024 und 07.03.2024

Das Protokoll vom 07.03.2024 enthält einen Fehler unter Top 8 das Datum sollte nicht 29.10.2024, sondern **19.10.2024**.

Die Protokolle wurden mit 4 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen genehmigt.

Top 4: Planung Kinderfest 31.08.2024

Punkte aus dem Protokoll vom 12.09.2024 (Nachbesprechung Kinderfest 2023)

- Absprachen mit dem Schützenverein müssen verbessert werden und es soll ein Treffen einen Tag vorher geben.
Der Ausschuss wird sich am 30.08.2024 mit Herr Stamer vom Schützenverein nochmal Treffen.
- Die Absprache mit den Schaustellern muss verbessert werden, damit es nicht zu Missverständnissen kommt
Wird im Vorfeld geklärt.
- Gibt es bei den Spielgruppen (wie Jahrgang 2016 Jungen) mehr als zwölf Teilnehmer sollten diesen verkleinert werden.
Werden wir nach den Anmeldungen entscheiden.

- Leider haben wir festgestellt, dass das Helfertreffen am Mittwoch vor dem Kinderfest nicht von allen Helfern (ca. 20 waren anwesend aber ca. 50 wären es gewesen) besucht wird. Dies soll mehr hervorgehoben werden. Am Mittwoch dabei sein und alle auch am Samstag ab 10:00 Uhr beim Aufbau, aber mindestens bei einem.

Wir werde es mit einem Anschreiben an die Helfer versuchen.

- **2024** werden die Gruppen mit den Gruppenleitern von Spiel zu Spiel gehen.
- Kuchen waren etwas zu viel. 20 Torten (Kuchen) würden reichen. Sechs Helfer am Kuchenstand waren gut. Der Kuchenstand müsste sichtbare werden.
Das wir es als Spende gemacht haben, ist recht gut angenommen wurden.

Der Ausschuss wird die Spiele am Bauhof prüfen und es sollen neue Spiele angeschafft werden.

Vorschlag für Spiele:

+ Ringreiten mit Steckenpferd (Hobby Horsing) kam von Herrn Albrecht

+ Fußball-Dart kam von Frau Nikolai

Die Kosten werden geprüft.

Bei den Spielen sollen mindestens 2 Durchgänge gemacht werden, falls es kleinere Gruppen gibt sollten es 3 Durchgänge sein.

Gutscheine sind grundsätzlich gut angekommen, aber für die Jahrgänge nach der Spielwiese sollten mehr Gutscheine Spielewelt oder Möllner-Welle besorgt werden.

Der Ausschuss hat sich dafür entschieden Helfer für das Kinderfest und Spendensammler über einen Flyer anzusprechen. Dieser soll Anfang Juni raus gehen. Entwurf erstellt Herr Peters.

Die Landjugend und der Schützenverein werden eine Spielstation bei der Rallye stellen.

Herr Stamer vom Schützenverein würde nach den Spielen gerne Lichtpunktschießen für alle anbieten.

Herr Stamer würde auch gerne ein Kinderdisco anbieten, ab ca. 16:30 Uhr. Die Kosten werden geteilt.

Das THW Mölln wird auch eine Spielstation bei der Rallye leiten.

Die Siegermedaljen wird Herr Peters mit Herrn Bake absprechen (16 Stück).

Es wird 2 Hüpfburgen geben:
Vereinigte Stadtwerke
Familie Hack

Top 5: Nachbesprechung Osterfeuer 2024

Das Osterfeuer 2024 war wieder ein Erfolg und Herr Peters dankt allen Helfern.

Der Ausschuss möchte gern von der Verwaltung wissen ob die Gemeinde noch Geld zu geben musste. (Auflistung der Kosten und Einnahmen)

Verbesserung für das nächste Osterfeuer:

- Mehr Unterstützung aus einem Teil des Gemeinderats.
- Die Wartezeit beim Essen sollten, durch mehrere Anbieter/Stände entzerrt werden.
- Wer und wie, wir das Feuer anmachen, müsste im Vorwege genauer geklärt werden.
- Von einigen kam die Anregung vielleicht Musik anzubieten. (GEMA-Klärung würde Herr Köhn durchführen)

Top 6: Nachbesprechung Bücherflohmarkt 20.04.2024

Grundsätzlich war es ein netter Nachmittag in der Pfarrscheune. Es wurden Spenden von 267 € eingenommen und die Bücherei wurde bekannter. **Danke** an alle Helfer für die Unterstützung.

Es hätten mehr Besucher kommen können.

Frau Aue schlägt vor, diese Veranstaltung nicht jedes Jahr durchzuführen oder bei Veranstaltungen wie Bingo, Flohmarkt und Basteln mit anzubieten.

Die Reste der Bücherspenden werden wir auf dem Flohmarkt als Spende mitanbieten.

Im Zuge dieser Besprechung kam die Idee, eine Autorenlesung nach Breitenfelde zu holen. Frau Aue und Herr Albrecht kümmern sich um Vorschläge.

Top 7: Planung Flohmarkt 02.06.2024

Stand 29.04.2024 werden alle Ausschussmitglieder zur Unterstützung Vorort sein.
Bitte zwei Thermoskannen Kaffee mitbringen.
Frau Aue kümmert sich um eine Kaffeemaschine und macht das Banner bis zum Pfingstwochenende fertig.

Herr Albrecht und Herr Peters hänge es in der Woche darauf auf.

Flyer erstellt Herr Peters, die sollen am Wochenende 11.05-12.05.2024 verteilt werden.

Um Aushänge kümmert sich Herr Peters (Esso usw.)

Die Liste für den Bauhof erstellt Herr Peters in Absprache mit Frau Aue und gibt sie bis zum 06.05.2024 an Frau Fröhlich.

Top 8: Verschiedenes

1. Spende des Breitenfelder Chapter Germany Harley Davidson für unsere Dorfgemeinschaftsarbeit.

Danke an alle Spender, für 1600 €, und diese Spende wird für die geplante „Büchertelefonzelle“ genutzt.

Wer und wie wird sich um die Telefonzelle kümmern?
Mit Frau Fröhlich klären.

Favorisierter Standort am Parkplatz vor der Kirche.
Mit Frau Fröhlich klären.

2. Nachbarschaftshelfer

Frau Nikolai schlägt vor, dass die Gemeinde vielleicht einen Kurs für Personen die Nachbarschaftshelfer sein möchten organisiert. (z.B.: <https://www.angehoerigenschule.de/>)

3. Erste-Hilfe-Kurs

Gibt es schon Kontakt mit einer Organisation? (z.B.: DLRG Mölln, FFW-Breitenfelde) Mit Frau Fröhlich besprechen.

4. Flyer für Karl May am 29.06.2024 ist raus.

5. Die Veranstaltung „Sing Along“ findet am 19.10.2024, im Rosalie um 19:30 Uhr statt. Die Planung wird der Ausschuss nach dem Kinderfest beginnen.

6. Nachbesprechung Basteln vom 23.03.2024 Thema "Frühling/Ostern"

Es haben 8 Personen und es war sehr guter Nachmittag. Frau Nikolai meinte es könnte zeitlich etwas länger sein.

Der nächste Termin wäre der 30.11.2024 (winterliches/ Weihnachten)

7. **Der Flyer für „Unser sauberes Schleswig-Holstein“ solle neugestaltet werden.**

Herr Peters wird mal einen Vorschlag unterbreiten.

8. **Picknickbänke für die Spielplätze**

Der Ausschuss würde gern Bänke mit Rückenlehne aufstellen. Frau Gawenda hatte Preise und Ausführungen vorgestellt und wird es der Verwaltung vorstellen (Ausführung Lyon mit Lehne)

9. Die Mitglieder des DG-Ausschuss sollen sich bis zur nächsten Sitzung bitte über die Nutzung des Volleyball-Feldes (Priesterbach) und der Boule-Bahn (hinter Netto) Gedanken machen.

Neue Termine:

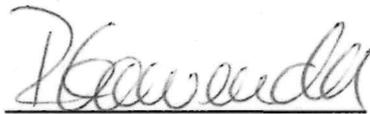
Arbeitsstreffen auf dem Bauhof am 24.05.2024 um 17:00 Uhr (Kinderfest)

Termin der nächsten Sitzung 27.05.2024 19:00 Uhr Amtsgebäude.

Ende: 21:53Uhr



Michael Peters (Protokoll)



Riccarda Gawenda (Vorsitzende)